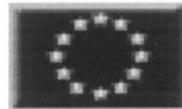




MINISTERO dell'Istruzione,
dell'Università e della
Ricerca
Direzione generale per gli
affari internazionali
Unione Europea



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo
P.O.N. "Competenze per lo
Sviluppo"

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE STATALE DI SAN PIETRO VERNOTICO

Via Montepiana, 2 - 70027 San Pietro Vernotico (BR) - Tel. 0831671239
C. F. 91071550742 E.mail: www.scuolain.it C.M.BRIC82300E

Prot.n. 2731 / C38

San Pietro Vernotico, 08/07/2014

- Alle Ditte accreditate presso l'albo fornitori della Scuola
- Alle Istituzioni scolastiche della Provincia di Brindisi
- All'Albo Pretorio del Comune di San Pietro Vernotico
- Al Sito Web della scuola

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'apprendimento"

Bando AODGAI 1858 del 28.02.2014 – Autorizzazione AODGAI 3637 del 28.04.2014.

- 1 - Vista la nota prot. n. AODGAI 3637 del 28.04.2014 con la quale il Ministero della Pubblica Istruzione ha autorizzato il Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'apprendimento" cod. naz. E-1-FESR – 2014 – 1074, finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, impartendo nel contempo le istruzioni e le disposizioni per l'avvio e l'attuazione delle attività collegate;
- 2 - Visto il D. Lgs. n. 163/06, in tema di appalti e forniture.
- 3 - Viste le indicazioni contenute nelle "Disposizioni e istruzioni" dei Programmi Operativi Nazionali Edizione 2009.

INDICE

Bando per la fornitura, installazione e collaudo delle attrezzature informatiche previste dal PON FESR "Ambienti per l'apprendimento" Ob. E – Azione 1

DISCIPLINARE DI GARA

Con la presente si richiede un preventivo per fornitura, consegna, installazione e collaudo, in un unico lotto, con la formula del "Chiavi in mano", delle apparecchiature ed attrezzature di cui al punto A. L'offerta, a pena di esclusione della gara, dovrà essere redatta secondo le norme stabilite dal presente **DISCIPLINARE** e il preventivo dovrà rispondere a quanto di seguito riportato:

A. Il materiale richiesto deve avere le seguenti caratteristiche:

Descrizione delle voci

- Serie PC desktop All-in-one- HP ENVY Recline 23- m200 Touch Smart Beats SE;
- HP Home Omni Tablet 10 5600el;
- INTUOS 5 TOUCH – Tavoletta Grafica;

B. Si fa presente che:

- la fornitura di apparecchiature, attrezzature, accessori nuovi di fabbrica, per il summenzionato laboratorio, è soggetta alle norme e condizioni previste dal presente Disciplinare, oltre che dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto, nonché dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato;
- la suddetta fornitura, avente le caratteristiche indicate nel presente Disciplinare, deve effettuarsi in conformità con le direttive e la normativa Europea, con le leggi ed i regolamenti italiani sull'installazione di impianti e sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (L. n. 46/90, L. n. 626/94 e L. n. 242/96) e Decreto Legislativo n. 81 del 9.04.2008, aggiornato con D. Legge N. 106 del 3.08.2009 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di Tutela della Salute e della Sicurezza nei luoghi di Lavoro";
- con la presentazione dell'istanza/offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del presente **Disciplinare di gara**.

C. I prezzi offerti dalla ditta dovranno essere comprensivi di:

- ogni onere secondo quanto specificato nel presente Disciplinare e ogni genere di prestazioni, risorse umane, attrezzi, accessori e strumenti che assicurino la completezza delle opere affidate;
 - imballo, trasporto, montaggio, installazione e collaudo. Quest'ultimo avverrà in presenza di nostro personale all'uopo incaricato, nel locale che sarà indicato dalla scrivente;
 - manualistica in lingua italiana e delle licenze d'uso di software in dotazione (se previsti), operanti in ambiente Windows, con possibilità di lavorare in rete;
 - consegna del materiale ordinato, entro 30 giorni dall'ordine d'acquisto;
- I prezzi indicati nell'offerta, pertanto, non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta.

D. Il preventivo dovrà essere elaborato esclusivamente compilando esclusivamente l'Allegato A con l'indicazione per ciascuna voce del prezzo unitario, l'IVA applicata, prezzo complessivo unitario, totale complessivo unitario, totale complessivo delle singole voci.

E. Per essere ammesse a presentare l'offerta le ditte interessate dovranno possedere e dichiarare i seguenti requisiti di carattere generale:

- avere preso visione e obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni previste dal presente **Disciplinare di Gara**;
- che non sussistano a carico di coloro i quali rivestono la legale rappresentanza dell'impresa condanne irrogate con sentenze passate in giudicato o con sentenze di applicazione della pena a richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi della normativa vigente in materia;

- le apparecchiature richieste siano rispondenti alle specifiche descritte , tali da essere idonee alla destinazione prefissata e prive di vizi occulti e di funzionamento che potrebbero pregiudicarne la funzionalità;
- che le attrezzature fornite siano conformi alle prescrizioni di sicurezza per apparati elettrici di misura, controllo e utilizzo in laboratorio, secondo le normative vigenti relative a NORME CEI EN61010-1, marchio CE, EMC, ISO 9000, etc.;
- che le attrezzature offerte devono possedere, se prevista, Certificazione ISO 90012000 del produttore rilasciata da enti accreditati, Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica, Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.
- avere avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo, considerando lo stesso congruo e remunerativo;
- che la consegna e l'installazione del materiale sarà fatta da proprio personale specializzato entro e non oltre i 30 (trenta) giorni successivi all'ordine, che il trasporto, l'installazione e il collaudo è a suo carico fino alla sede della scuola
- che i prezzi degli articoli offerti abbiano **validità di almeno 180 giorni**;
- che i prodotti siano **garantiti per almeno 2 anni**;

Per comprovare il possesso dei requisiti richiesti, è sufficiente la presentazione di dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/00 e successive modifiche ed integrazioni, allegando alle stesse, a pena di esclusione, **la fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.**

Si rammenta, altresì, che qualora si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti notori siano non veritiere, oltre alle responsabilità penali cui va incontro il dichiarante, l'impresa può essere esclusa, ai sensi della normativa vigente, dalla partecipazione a future gare indette dalla nostra istituzione scolastica.

F. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'importo massimo previsto per la fornitura di tutte le attrezzature e arredi indicati al punto A, a positivo collaudo da parte della Commissione Collaudo incaricata da questa Istituzione , è di **euro 43.866,00 (euro quarantatremilaottocentosessantasei/00) IVA compresa, soggetto a ribasso.**

La proposta dettagliata nei punti di cui sopra, comprensiva di IVA, dovrà pervenire, recapitata a mano o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale o corriere, presso la sede dell'Istituto, entro le ore 13.00 del giorno 20.08.2014, in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: "Contiene preventivo per Gara Appalto FESR "Ambienti per l'apprendimento" Ob. E – Azione 1

Si precisa che farà fede la data di arrivo a scuola e non il timbro postale.

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione:

BUSTA A: contrassegnata dalla dicitura "**Documentazione Amministrativa**" perfettamente chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura contenente:

- la documentazione amministrativa di cui alla lettera I) del presente disciplinare;
 - L'istanza di partecipazione alla gara recante la sottoscrizione del legale rappresentante dell'impresa partecipante. Qualora l'istanza sia firmata da procuratore speciale è necessario allegare copia del documento giustificativo dei poteri. Nell'istanza di partecipazione, il concorrente deve dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione;
 - Il modulo di autocertificazione allegato al presente disciplinare, debitamente sottoscritto.
- Ogni altra documentazione/informazione utile e necessaria, anche ai fini della valutazione dell'Offerta.

BUSTA B: contrassegnata dall'etichetta "OFFERTA TECNICO-ECONOMICA" per FESR "Ambienti per l'apprendimento" Ob. E – Azione 1

Perfettamente chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta tecnico-economica completa della documentazione tecnica e/o specifiche tecniche dettagliate (depliant, brochure).

Resta espressamente stabilito che, ai fini del termine di presentazione dell'offerta farà fede esclusivamente il timbro di ricezione a protocollo apposto sul predetto plico dalla Segreteria dell'Istituto. Non si terrà conto dell'offerta che dovesse pervenire oltre il termine, o fosse consegnata in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni ritardo o errore di recapito:

pertanto le offerte pervenute oltre l'ora e la data di scadenza non saranno prese in considerazione.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del Mittente che pertanto non potrà sollevare riserve od eccezione alcuna, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione e in tempo utile. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita da altre.

La Ditta è tenuta ad elaborare la propria offerta indicando i prezzi unitari ed i prezzi totali di ogni articolo, nel caso di erronea indicazione, farà fede il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione. La Ditta deve inoltre indicare le caratteristiche tecniche funzionali delle apparecchiature offerte.

La Ditta si impegna ad accettare incondizionatamente le modalità di pagamento subordinate e stabilite secondo l'accreditamento dei fondi FSE e FESR. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano, senza riserva, tutte le condizioni riportate nel presente Disciplinare.

Non saranno prese in considerazione istanze inviate via fax o per posta elettronica.

G. TERMINE DI ESECUZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel Disciplinare, si procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria. Il tempo assegnato per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni, naturali e consecutivi, dall'ordine di fornitura.

H. DOCUMENTAZIONE E CERTIFICAZIONI

Le ditte concorrenti che intendono partecipare alla **Gara di Appalto**, devono anzi tutto rispettare le normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 della legge 46 del 05.03.90 ed essere abilitate al rilascio della dichiarazione di conformità. Il laboratorio, o comunque l'installazione delle apparecchiature, deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro in conformità alle norme C.E.I. 74-2, norme recepite dall'Unione Europea e deve ottemperare alle disposizioni prescritte dalla circolare n. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti abc dell'allegato VII del d.lgs. N. 626 del 19.09.94.

Le apparecchiature proposte devono essere corredate alla consegna, delle rispettive certificazioni inerenti al D.L. 476 del 04.12.1992 Conformità C.E. (compatibilità elettromagnetica).

Alla consegna dei laboratori devono essere allegate regolari dichiarazioni di conformità, D.L. 346/90, le dovute certificazioni sono parte integrante del buon esito dell'intera fornitura. **Le ditte che intendono partecipare possono mettersi in contatto con l'Istituto per necessari sopralluoghi del locale destinato al Laboratorio.**

I. CERTIFICATI DA PRESENTARE

La Ditta concorrente dovrà inserire nella busta contrassegnata dalle lettera "A", la seguente documentazione:

a **dichiarazione di regolarità contributiva D.U.R.C** in corso di validità

b dichiarazione per i versamenti dovuti ad Equitalia ai sensi del Decreto Ministeriale 18 gennaio 2008 n. 40 in materia di pagamento da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

c copia certificato Iscrizione Camera di Commercio non anteriore a tre mesi , nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura;

d dichiarazione di disporre di propri tecnici incaricati della manutenzione e dell'assistenza o di accordi con azienda abilitata a tale servizio. L'assistenza per tutto il periodo di durata della garanzia delle apparecchiature sarà eseguita ON SITE presso le sedi dell'Istituto in tutti i giorni lavorativi della scuola dalle ore 8,30 alle ore 13.30, con esclusione di quei casi di particolare gravità dove sarà possibile derogare con ritiro e consegna dell'apparecchiatura a carico della ditta fornitrice;

c. eventuali referenze circa la fornitura di laboratori Didattici ad Enti Scolastici nell'ultimo triennio, mediante lista con nome dell'Istituto e l'importo aggiudicato;

Tutte le certificazioni di cui sopra possono essere prodotte in copia fotostatica ai sensi degli art. 18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000, firmate dal rappresentante legale della ditta, unitamente ad una copia fotostatica del documento di identità dello stesso.

La mancata presentazione di uno soltanto dei documenti di cui sopra , è causa di esclusione dalla gara .

J. ESAME COMPARATIVO E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Si fa presente che alla ricezione delle offerte, entro il termine precedentemente specificato, farà seguito un **esame comparativo delle offerte stesse**, e che, **comunque si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta e ammessa**, ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827.

L'Istituzione Scolastica si riserva, tuttavia, **la facoltà di acquistare solo parte delle attrezzature, di procedere all'aggiudicazione di gruppi di attrezzature a ditte diverse ed, eventualmente, di non procedere a nessuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi**. Inoltre l'Istituzione Scolastica si riserva di utilizzare eventuali economie, dovute al ribasso dell'offerta, per l'acquisto di materiale o apparecchiature in quantità maggiore di quella indicata.

Il presente invito non costituisce vincolo per questa Amministrazione.

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche minime descritte. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. Dopo l'aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria sarà invitata a sottoscrivere apposito contratto di fornitura come precedentemente specificato.

L'esame delle offerte sarà effettuato dalla Giunta Esecutiva che redigerà apposito verbale delle operazioni . A seguito dell'esame dei preventivi la G. E. proporrà al Consiglio di Circolo l'aggiudicazione della gara all'offerta ritenuta economicamente e tecnicamente più vantaggiosa a parità di qualità/prezzo. L'appalto sarà affidato, secondo i canoni di legge, con aggiudicazione in base al seguente criterio:

• offerta economicamente e tecnicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei seguenti elementi:

“rapporto prestazioni qualità/prezzo”

“Valore tecnico e rispondenza al disciplinare di gara”

“Caratteristiche funzionali”

“Rispondenza alle norme di sicurezza”

“presenza sul territorio provinciale di un centro di assistenza e manutenzione della ditta aggiudicataria”

“caratteristiche del servizio di assistenza e manutenzione post-vendita

• A parità di preventivo, sarà ritenuta più vantaggiosa l'offerta che contiene garanzie, servizi e caratteristiche aggiuntive, rispetto a quelle richieste.

• Nello specifico l'indicazione delle marche di alcune macchine non è vincolante per la Ditta fornitrice ma costituisce parametro di qualità, notoriamente riconosciuto dal mercato, che verrà tenuto in considerazione nell'aggiudicazione.

Ad avvenuta aggiudicazione si procederà alla stipulazione del relativo contratto mediante scrittura privata. Tale contratto dovrà essere firmato da entrambe le parti entro e non oltre quindici giorni dalla data di accettazione, pena l'esclusione dall'aggiudicazione.

In proposito si precisa che codesta Spettabile Ditta dovrà eseguire la fornitura, la relativa installazione ed il conseguente collaudo di tutte le apparecchiature, con esclusione di qualsiasi aggravio economico, comunque **entro trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione della fornitura**, pena la risoluzione per inadempimento, alla luce degli improcrastinabili termini di cui al progetto in questione.

K. CLAUSOLA RISOLUTIVA

L'Istituto si riserva di risolvere qualsiasi impegno assunto con la ditta aggiudicataria, con esclusione di qualsiasi aggravio economico, qualora il ritardo nella consegna dovesse superare i 30 gg. dalla data concordata o può pregiudicarsi il riconoscimento e l'accreditamento del finanziamento.

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

È prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario viene sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a trenta giorni.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Amministrazione appaltante.

Dopo due contestazioni scritte da parte di questa Amministrazione, concernenti consegne quantitativamente o qualitativamente difformi rispetto all'offerta o inadempienze e/o inosservanza delle clausole contenute nel presente Disciplinare e/o difformità da quanto previsto nell'offerta dell'Azienda aggiudicataria, l'Istituto avrà facoltà di recedere dal contratto, mediante preavviso scritto di giorni sette da effettuarsi con lettera raccomandata A.R. .

Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

L FONTE DEL FINANZIAMENTO

Le risorse finanziarie per l'espletamento del presente bando di gara sono rese disponibili dal PON Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'apprendimento" finanziato per il 50% da fondi nazionali e per il rimanente 50% da quota comunitaria attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

M. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Al termine della fornitura, si procederà al pagamento dell'importo di aggiudicazione, con le modalità richieste dalla ditta fornitrice, previo:

- collaudo con esito favorevole
- presentazione di regolare fattura

- consegna della dichiarazione di regolarità contributiva DURC in corso di validità e comunque dopo accreditamento da parte del Ministero sul conto corrente bancario di questo istituto delle somme occorrenti, imputate al progetto PON FESR.

N. AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Nulla è dovuto all'Azienda per l'offerta presentata.

Dopo l'aggiudicazione, l'Istituzione Scolastica comunicherà alle ditte concorrenti, la ditta aggiudicataria della fornitura. Avverso la delibera di aggiudicazione provvisoria sarà ammesso ricorso nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente. Decorso tale termine la delibera di aggiudicazione di gara si intenderà definitiva e sarà formalizzato il contratto di fornitura. Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali e relative certificazioni dei prodotti, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e l'Istituto, in tal caso, potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.

L'**ordinativo di fornitura** sarà emesso dalla Istituzione Scolastica. Potranno essere rivolti anche a più imprese ed ogni impresa dovrà garantire la funzionalità dei prodotti forniti.

Il fornitore si impegna a dare conferma scritta all'Amministrazione della ricezione rinviando copia dell'ordinativo alla stessa controfirmato per accettazione.

La consegna e l'installazione dovrà avvenire nel termine massimo di 30 gg. decorrenti dalla data di emissione dell'ordinativo di fornitura.

La consegna e l'installazione delle attrezzature avviene nei siti indicati dall'Amministrazione, con esclusione di qualsiasi aggravio economico.

Non è consentito il subappalto della fornitura.

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme o superiore alle specifiche tecniche descritte nel presente Disciplinare. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. L'accettazione dei prodotti non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti degli stessi non rilevati all'atto della consegna.

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria: il trasporto, lo scarico e l'installazione del materiale nei locali dell'Istituto; le prestazioni di personale specializzato per l'installazione e il collaudo delle attrezzature; i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D. Lgs. 626/94 e 46/90 e del D. Lgs. 81/08, nonché la verifica e la certificazione degli impianti realizzati.

L'impresa assume ogni responsabilità, nel caso di vendita di apparecchiature o di programmi, per l'uso dei dispositivi o per adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti (per invenzioni, modelli industriali e marchi e diritti d'autore).

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel presente Disciplinare. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. Saranno ammesse attrezzature alternative purché ritenute equivalenti o dotate di caratteristiche migliorative.

Le apparecchiature consegnate saranno dotate degli accessori e/o consumabili necessari alla prima installazione (starting KIT)

O. ARTICOLO 12 - COLLAUDI E VERIFICHE

Il collaudo sarà inteso a verificare, per tutte le apparecchiature, la conformità al tipo o ai modelli indicati in contratto o nei suoi allegati e la funzionalità richiesta conformi alle caratteristiche descritte nelle schede tecniche e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste.

Detto collaudo, da eseguirsi entro 30 giorni dalla installazione e completamento della fornitura (art.36 D.M. 1.2.2001, n. 44), si effettuerà nei locali di questa Istituzione Scolastica, da parte di tecnici della

ditta e della Commissione di collaudo interna alla scuola. Esso sarà effettuato in contraddittorio con l'Azienda/e aggiudicataria/e e dello stesso sarà stilato apposito Verbale che sarà controfirmato dalle parti .

Il prodotto che non abbia superato il collaudo dovrà essere ritirato e sostituito con altro idoneo e conforme alle richieste contrattuali, entro quindici giorni dalla data del reclamo, al fine della sottoposizione a nuovo collaudo. In questo caso l'impresa aggiudicataria non ha diritto a supplemento di prezzo o indennità alcuna.

P. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dalle aziende nel corso della procedura tesa all'acquisto di beni e/o servizi, ovvero all'affidamento dell'appalto di opere e forniture, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura della scrivente della presente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

In relazione alle suddette indicazioni la ditta interessata ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al soggetto promotore della procedura.

Ciascuna ditta si impegna a comunicare eventuali variazioni relative ai propri dati. Per quanto non specificato nel presente disciplinare si fa riferimento in quanto applicabili al, in materia di semplificazione dei procedimenti di aggiudicazione di Pubbliche Forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria.

Per quanto non specificato nel presente bando, o erroneamente omissso, si fa riferimento al D.P.R. del 18/04/1994 N. 573 e alla normativa comunitaria vigente in materia di semplificazione dei procedimenti di aggiudicazione di pubbliche Forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria.

Il presente bando viene reso pubblico mediante:

- pubblicazione sul sito web di questo Istituto Comprensivo;
- Pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di San Pietro Vernotico;
- Invio nella rete intranet delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado della Provincia di Brindisi;
- Invio alle ditte fornitrici accreditate presso questa scuola

Il Dirigente Scolastico
F.to Dott.ssa Loreta Chirizzi

